



Mag. Martin Kepplinger
Ärztchamber für OÖ
Dinghoferstraße 4
4010 Linz

Übertragung von Gesundheitsdaten nach § 27 Abs. 20 GTelG an die Alten- und Pflegeheime der Oö. Sozialhilfeverbände Secure-Mail-Gateway des Landes OÖ

Sehr geehrter Herr Mag. Kepplinger,
lieber Martin!

Bezugnehmend auf das Schreiben von Herrn Präs. Dr. Peter Niedermoser, OMR Dr. Wolfgang Ziegler und Dr. Johann Holzhaider vom 12.12.2024, bei uns eingelangt am 17.12.2024, an mich als IT-Sprecher Oö. Sozialhilfeverbände darf ich Dich in Abstimmung mit dem Sprecher der Oö. SHVs BH Ing. Mag. Alois Lanz informieren, dass auch ab 01.01.2025 in einer rechtskonformen Art und Weise mit unseren **Alten- und Pflegeheimen (APH)** digital kommuniziert werden kann.

Sollten Gesundheitsdienstleister (GDA) unseren APHs bis dato Dokumente mit Gesundheitsdaten per FAX nach § 27 Abs. 12 GTelG übermittelt haben, können sie dies künftig gesetzeskonform nach § 27 Abs. 20 GTelG über den **[Secure-Mail-Gateway des Landes OÖ](#)** tun.

Über diesen Secure-Mail-Gateway sind Mailempfänger/innen von

- ⇒ **allen Alten- und Pflegeheimen der Oö. SHVs** (ausgenommen im Bezirk Schärding),
- ⇒ **allen SHV-Geschäftsstellen** (inkl. Bezirk Schärding),
- ⇒ **allen Oö. Bezirkshauptmannschaften** (auch die dortigen Sanitätsdienste) sowie
- ⇒ **alle sonstigen Mailempfänger/innen des Amtes der OÖ. Landesregierung,**

somit von sehr vielen, vermutlich auch für die Ärzteschaft relevanten, Partnern/innen ordnungsgemäß verschlüsselt erreichbar.

Nähere Infos zum Secure-Mail-Gateway samt Schulungsvideo finden sich unter <https://www.land-oberoesterreich.gv.at/190686.htm>.

Kurzerklärung:

Wenn sich unsere GDA-Partner/innen bei diesem Secure-Mail-Gateway **einmalig registrieren** und sich dann je nach Bedarf anmelden, können sie darüber

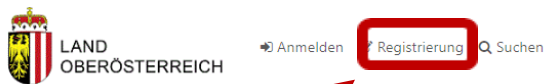
- ⇒ an alle oben genannten Mailadressen **verschlüsselte E-Mails versenden** und auch
- ⇒ von allen diesen Personen **erhaltene verschlüsselte E-Mails öffnen und lesen**,
ohne dass sie selbst irgendwelche Verschlüsselungszertifikate anschaffen müssen.

Es handelt sich um eine „end-to-end“ Verschlüsselung, sodass das GTelG voll erfüllt ist.

Sollten unsere GDA-Partner/innen bereits selbst ein Verschlüsselungszertifikat besitzen, das dem Mailverschlüsselungsgateway beim Land OÖ bekannt ist, so können diese nach dem Entschlüsseln das E-Mail im eigenen Mailprogramm lesen. Wie das „Bekanntmachen“ funktioniert, ist unter <https://www.land-oberoesterreich.gv.at/190686.htm> genauer beschrieben. Dort finden sich auch Infos zu einer gesamten E-Mail-Domain-Ver- und Entschlüsselung.

A. Wie funktionieren Anmeldung und Mailversendung über den Secure-Mail-Gateway? (Siehe auch oben genanntes [Schulungsvideo](#))

1. Aufruf der Anmeldungs-/Registrierungsseite <https://securemailgateway.ooe.gv.at/>



Nutzeranmeldung

E-Mail:

Passwort:

[Passwort vergessen?](#)



1. Eigentliche (einmalige) Registrierung

Neuen Benutzer registrieren

Bitte geben Sie Ihren Namen und E-Mail-Adresse ein und setzen ein Passwort sowie eine Sicherheitsfrage und -antwort.

* E-Mail-Adresse:

Voller Name:

Sprache:

Passwortkriterien

- Passwort-Mindestlänge: 12
- Das Passwort muss mindestens einen Kleinbuchstaben enthalten
- Das Passwort muss mindestens einen Grossbuchstaben enthalten
- Das Passwort muss mindestens eine Zahl enthalten
- Das Passwort muss mindestens ein Sonderzeichen enthalten
- Das Passwort darf nicht Ihren Namen oder Ihre E-Mail-Adresse enthalten
- Passwort bestätigen

* Neues Passwort:

* Passwort bestätigen:

Passwort-Rücksetzung

Bitte wählen Sie eine Sicherheitsfrage, deren Antwort nur Ihnen bekannt ist. Sie wird im Passwort-Rücksetzungs-Prozess sowohl online als auch telefonisch von unserem Support-Team verwendet werden.

* Sicherheitsfrage:

Geben Sie eine Sicherheitsfrage ein oder wählen Sie:

* Antwort:

* Mobilnummer:

Bitte geben Sie die Telefonnummer im Internationalen Format (z.B. 0043 664 123456789) ein.



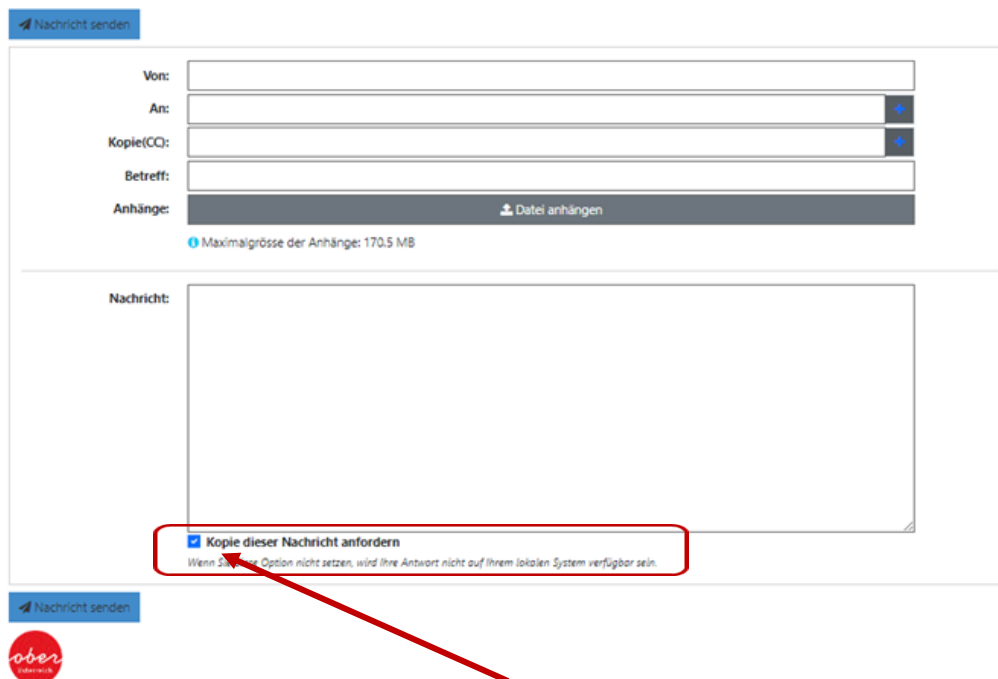
2. Anmeldung bei Bedarf:

Nutzeranmeldung



3. E-Mail schreiben und senden:

Sichere E-Mail



Für eine **Sendebestätigung** bitte hier ein „Häkchen“ setzen.

A. **Wie funktionieren Empfang und Entschlüsselung von verschlüsselt erhaltenen E-Mails:**

Wenn unser/e GDA-Partner/innen ein verschlüsseltes E-Mail von uns erhalten, bekommen sie per E-Mail nachstehende Benachrichtigung über den Eingang eines sicheren (verschlüsselten) E-Mails.

Sichere E-Mail

Benachrichtigung über Sichere E-Mail

Sie haben eine verschlüsselte E-Mail von max.muster@ooe.gv.at erhalten.

Betreff: Vertrauliche Information

Sie können die Nachricht lesen, indem Sie den Anhang zu dieser E-Mail in einem Internet-Browser (z.B. Internet Explorer) öffnen und Ihr Passwort eingeben. Je nach Größe des Anhangs und Geschwindigkeit der Internet-Verbindung kann es einige Zeit dauern, bis die Login-Maske erscheint.

Falls das die erste verschlüsselte E-Mail ist, die Sie von uns erhalten, wird Ihr Passwort vom Absender mitgeteilt. Dieses Passwort können Sie beim ersten Login ändern. Alle zukünftigen verschlüsselten E-Mails, die Sie von uns erhalten, öffnen Sie dann ihrem dem neuen Passwort.

Wenn Sie diese E-Mail in Ihrem Internetbrowser beantworten, wird die Antwort automatisch verschlüsselt.

Nähere Informationen dazu findet Ihr unter <https://www.land-oberoesterreich.gv.at/190686.htm>.

Allfällige sonstige Vereinbarungen zwischen den Partnern vor Ort erfolgen mit den jeweiligen Heimleitungen, so wie auch der Austausch der jeweiligen Mailadressen, sollten diese wider Erwarten noch nicht bekannt sein. Die hier dargestellte Möglichkeit der sicheren Kommunikation steht jedenfalls jedem unserer Häuser zur Verfügung.

Ich hoffe, ich konnte Dir mit diesen Informationen behilflich sein, die ich abschriftlich auch den anderen Oö. Sozialhilfverbänden zukommen lassen. Für Rückfragen stehe ich für Dich jederzeit gerne zur Verfügung.

Freundliche Grüße

Der Obmann:

Ing. Mag. Werner Kreisl

Hinweis:

Dieses Dokument wurde amtssigniert. Informationen zur Prüfung des elektronischen Siegels und des Ausdrucks finden Sie unter: <https://www.land-oberoesterreich.gv.at/amtssignatur>.

Wenn Sie mit uns schriftlich in Verbindung treten wollen, richten Sie Ihr Schreiben bitte an office@shvpe.at oder an den **Sozialhilfverband Perg, Dirnbergerstraße 11, 4320 Perg** und führen Sie das Geschäftszeichen dieses Schreibens an. **Informationen zum Datenschutz** finden Sie unter www.shvpe.at/datenschutz. **Bankverbindung:** IBAN AT03 3477 7000 0953 5600, BIC RZOOAT2L777. **UID-Nr.:** AT U59295015.

Wir sind persönlich für Sie da (Parteienverkehr): Mo, Mi, Do, Fr 7.00 bis 12.00 Uhr, Di 7.30 bis 17.00 Uhr; **Informationen rund um die Uhr** erhalten Sie auch im Internet unter www.shv.perg.at. **Unsere Amtsstunden:** Mo und Do 7.00 bis 12.00 Uhr und 12.30 bis 17.00 Uhr, Di 7.30 bis 17.00 Uhr, Mi 7.00 bis 13.00 Uhr, Fr 7.00 bis 12.30 Uhr.